



Passo a Passo de Matrícula

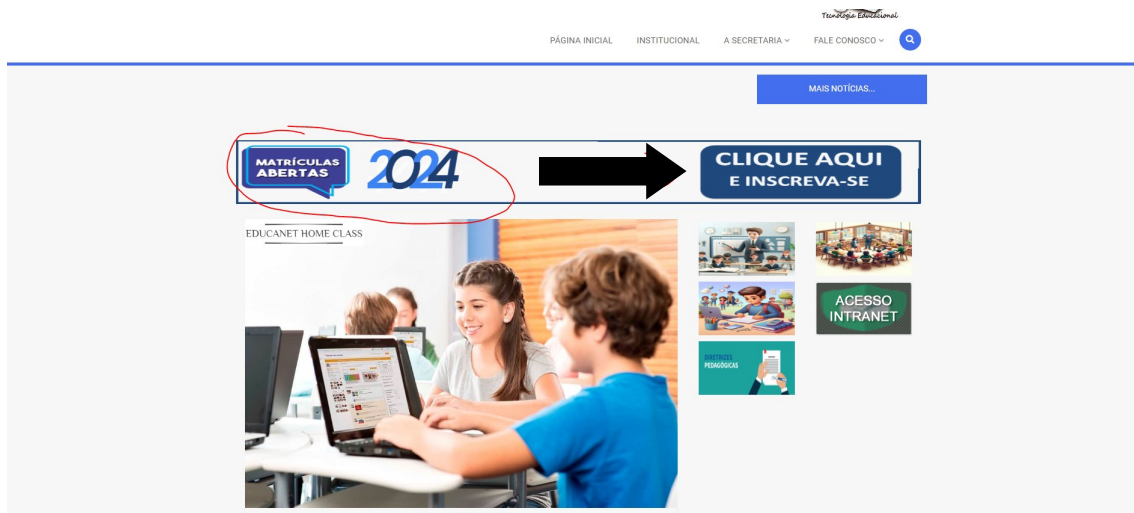
Sumário:

1º - Acesso a tela da Matrícula – Página 2

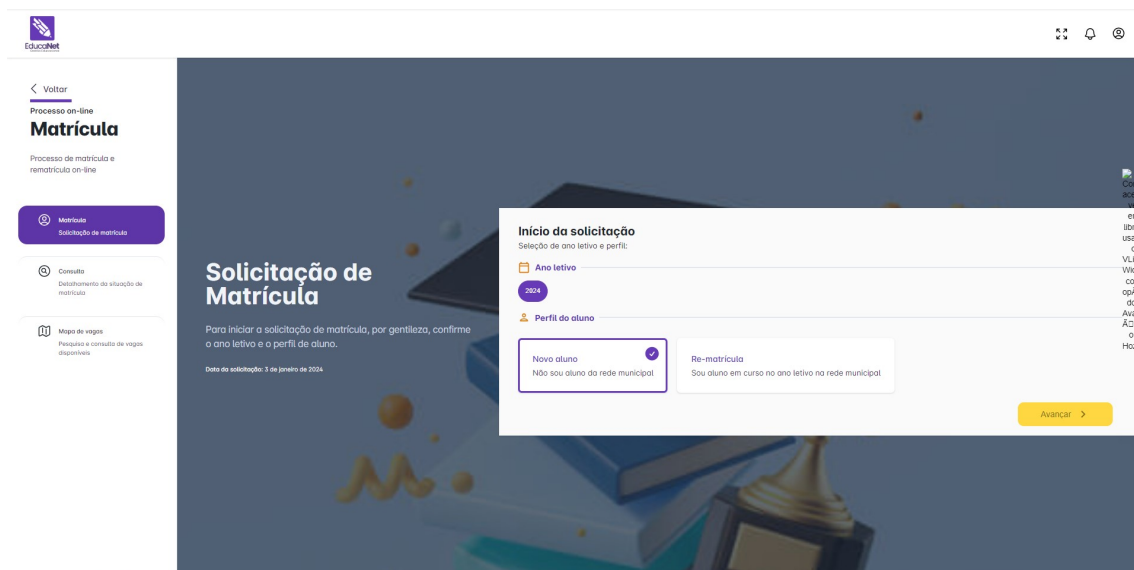
2º - Realizar o procedimento de Matrícula – Página 3

1º - Acesso a tela de Matrícula:

Clicar em acesso restrito:



Onde será redirecionado para a tela em seguida:



2º - Processo de Matrícula:

Solicitação de Matrícula

Para iniciar a solicitação de matrícula, por gentileza, confirme o ano letivo e o perfil do aluno.

Data da solicitação: 1 de janeiro de 2024

Início da solicitação
Seleção de ano letivo e perfil:

Ano letivo
2024

Perfil do aluno

Novo aluno
Não sou aluno da rede municipal

Re-matrícula
Sou aluno em curso no ano letivo na rede municipal.

Avançar >

- Selecionar “Matrícula” e avançar, conforme:

- Em seguida, haverá um formulário em que deverá inserir os dados solicitados e “Avançar”:

Matrícula

1 Confirmação de curso

Confirmação sobre intenção de curso
Clique em uma opção de curso abaixo para avançar.

Ensino Infantil
Introdução lúdica ao aprendizado para pré-escolares.

Ensino Fundamental (selected)
Educação básica para crianças.

Ensino Médio
Educação avançada para adolescentes.

Ensino Profissionalizante
Cursos focados em habilidades técnicas e profissionais.

Voltar < Avançar >

Processo da solicitação
Detalhes

Data da solicitação
04/01/2024 14:43

Ano letivo
2024

Perfil
Novo aluno

1 Início da solicitação
Preenchido

2 Informações sobre o aluno
Não preenchido

3 Mapa de vagas
Não preenchido

4 Entrega de documentação
Não preenchido

- Exibirá na tela conforme a imagem acima, para selecionar o curso do aluno (Infantil, Fundamental, Ensino Médio ou Profissionalizante).

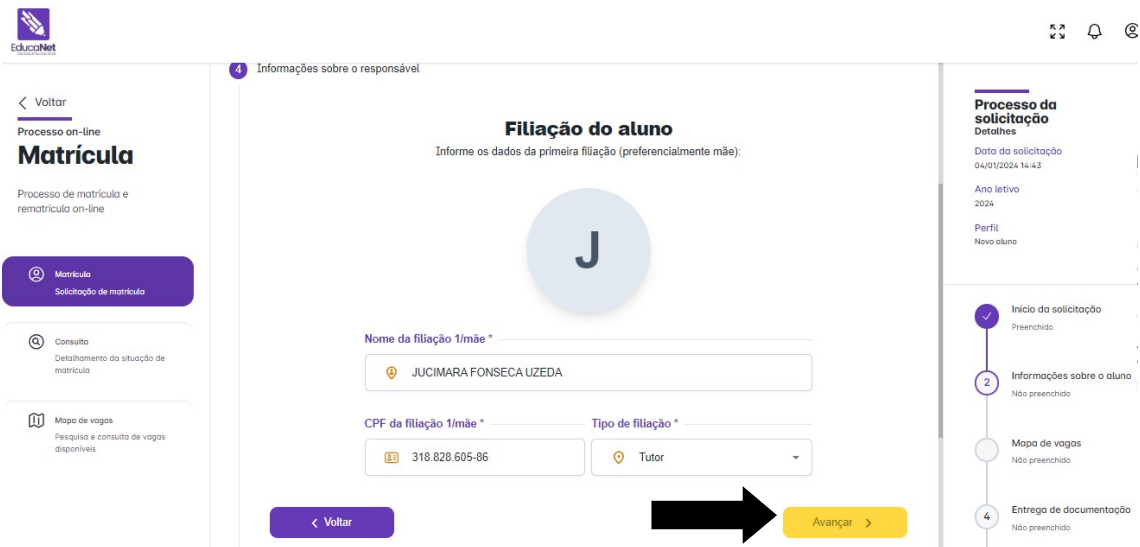
- Logo irá exibir uma tela onde irá inserir a etapa:

The screenshot shows the 'Confirmação da etapa' (Step Confirmation) screen. The left sidebar contains a navigation menu with 'Matrícula' (Enrollment) selected. The main content area is titled 'Confirmação da etapa' and asks to 'Informe a etapa/série desejada:'. There are two dropdown menus: 'Etapa/série *' with the selected value 'Ensino Fundamental De 9 Anos - 3º Ano', and 'Frequentou a rede? *' with the selected value 'Não'. Below these are buttons for '< Voltar' and 'Avancar >'. A progress indicator on the right shows four steps: 1. Início da solicitação (Completed), 2. Informações sobre o aluno (Current step), 3. Mapa de vagas (Not completed), and 4. Entrega de documentação (Not completed). A large black arrow points from the 'Etapa/série' dropdown to the 'Avancar' button.

- Inserção dos dados do aluno:

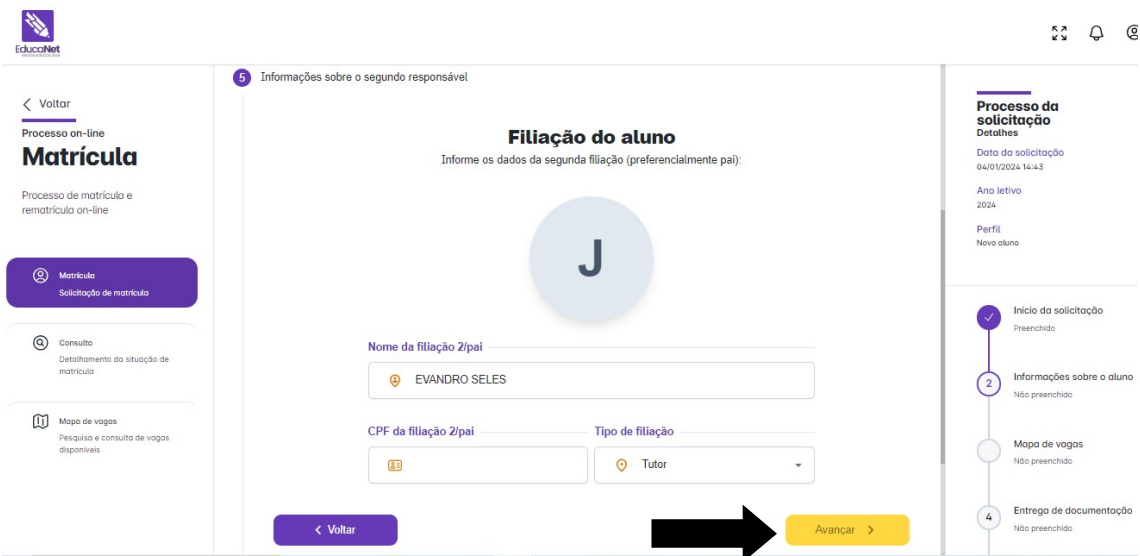
The screenshot shows the 'Dados do aluno' (Student Data) screen. The left sidebar is the same as in the previous screen. The main content area is titled 'Dados do aluno' and includes the instruction: 'Clique no círculo abaixo para iniciar a captura de uma foto do aluno e confirme os dados do aluno:'. A large circular button with the letter 'M' is shown with a black arrow pointing to it. Below this are form fields for: 'Nome do aluno *' (MATEUS UZEDA SELES), 'CPF do aluno *' (337.773.455-47), 'Data de nascimento *' (12/03/2013), and 'Cidade de nascimento *' (SAVADOR BA). The progress indicator on the right is identical to the previous screen, with step 2 'Informações sobre o aluno' being the current step.

- Inserção dos dados da mãe é obrigatório:



The screenshot shows the 'Filiação do aluno' (Student Affiliation) form for the first parent (mother). The page title is '4 Informações sobre o responsável'. The form is titled 'Filiação do aluno' and includes the instruction 'Informe os dados da primeira filiação (preferencialmente mãe):'. A large blue circle with the letter 'J' is centered above the form fields. The fields are: 'Nome da filiação 1/mãe *' with the value 'JUCIMARA FONSECA UZEDA'; 'CPF da filiação 1/mãe *' with the value '318.828.605-86'; and 'Tipo de filiação *' with the value 'Tutor'. A black arrow points to the 'Avançar >' button. The left sidebar shows the 'Matrícula' process, and the right sidebar shows the 'Processo da solicitação' progress, with step 2 'Informações sobre o aluno' highlighted.

- Inserção dos dados do pai:



The screenshot shows the 'Filiação do aluno' (Student Affiliation) form for the second parent (father). The page title is '5 Informações sobre o segundo responsável'. The form is titled 'Filiação do aluno' and includes the instruction 'Informe os dados da segunda filiação (preferencialmente pai):'. A large blue circle with the letter 'J' is centered above the form fields. The fields are: 'Nome da filiação 2/pai' with the value 'EVANDRO SELES'; 'CPF da filiação 2/pai' (empty); and 'Tipo de filiação' with the value 'Tutor'. A black arrow points to the 'Avançar >' button. The left sidebar shows the 'Matrícula' process, and the right sidebar shows the 'Processo da solicitação' progress, with step 2 'Informações sobre o aluno' highlighted.

- Inserção dos dados de contato:

6 Dados para contato

Informações sobre o contato
Informe os dados para contato:

DDD: 71 Telefone fixo: 9945-7892

DDD: 71 Telefone Celular: 98756-4231

E-mail:

Local de residência *
Zona Rural

< Voltar Avançar >

Processo da solicitação
Detalhes
Data da solicitação: 04/01/2024 14:43
Ano letivo: 2024
Perfil: Novo aluno

1 Início da solicitação (Preenchido)
2 Informações sobre o aluno (Não preenchido)
3 Mapa de vagas (Não preenchido)
4 Entrega de documentação (Não preenchido)

- Ficha Médica:

7 Ficha Médica

O aluno possui cartão de vacinação?

Sim
 Não

O aluno possui alergia?

Sim
 Não

O aluno faz algum tratamento médico?

Sim
 Não

O aluno tem doença congênita?

Sim
 Não

O aluno é epilético?

Sim
 Não

O aluno é hemofílico?

Sim
 Não

Processo da solicitação
Detalhes
Data da solicitação: 04/01/2024 14:43
Ano letivo: 2024
Perfil: Novo aluno

1 Início da solicitação (Preenchido)
2 Informações sobre o aluno (Não preenchido)
3 Mapa de vagas (Não preenchido)
4 Entrega de documentação (Não preenchido)

- Inserção de dados pessoais do aluno (Medidas):

8 Dados Pessoais

Qual o tamanho do calçado?

Qual o tamanho do short?

Qual o tamanho da calça/saia?

Qual o tamanho da camisa/blusa?

< Voltar

Avançar >

Processo da solicitação
Detalhes
Data da solicitação: 04/01/2024 14:43
Ano letivo: 2024
Perfil: Novo aluno

1 Início da solicitação: Preenchido
2 Informações sobre o aluno: Não preenchido
3 Mapa de vagas: Não preenchido
4 Entrega de documentação: Não preenchido

- Ao concluir a etapa de formulário, irá surgir conforme a tela abaixo o mapa de vagas, para selecionar a escola e turno do aluno, conforme vagas disponíveis:

Matrícula

Mapa de vagas

Filtrar por bairro

Filtrar por turno

Pesquisar escola por n

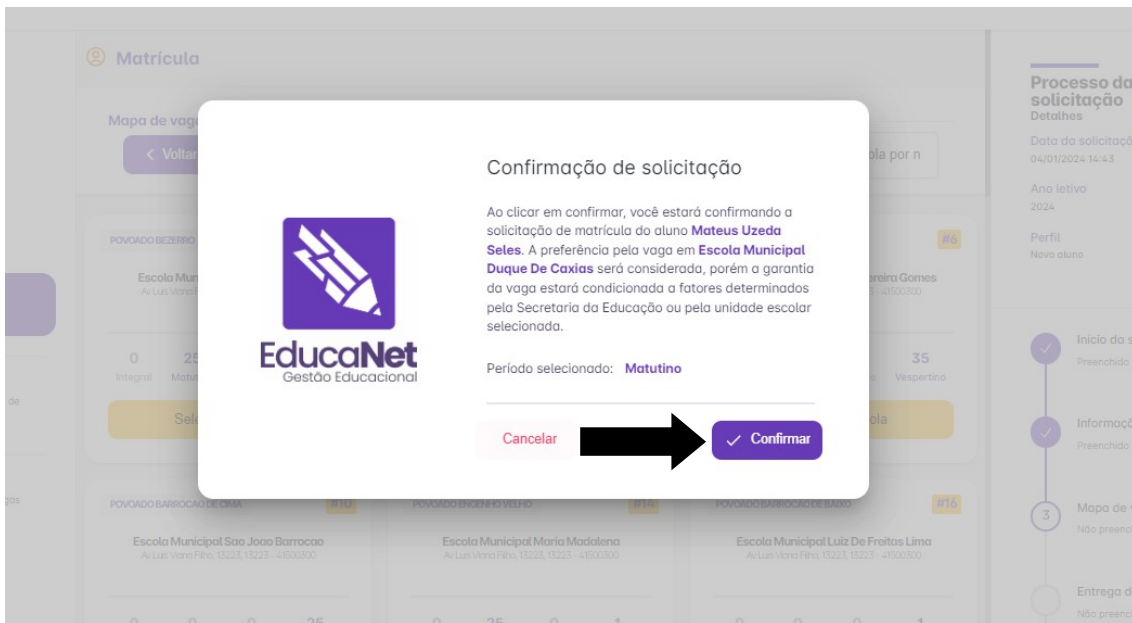
POVOADO BEZERRA #2	KM 32 #3	POVOADO TATU #6
Escola Municipal Duque De Caxias Av. Lus Viana Filho, 13223, 13223 - 41500300	Escola Municipal Manoel Rocha Filho Av. Lus Viana Filho, 13223, 13223 - 41500300	Escola Municipal Miguel Pereira Gomes Av. Lus Viana Filho, 13223, 13223 - 41500300
0 25 0 0 Integral Matutino Noturno Vespertino	0 13 0 13 Integral Matutino Noturno Vespertino	0 0 0 35 Integral Matutino Noturno Vespertino
Selecionar escola	Selecionar escola	Selecionar escola

POVOADO BARRIOCO DE CIMA #10	POVOADO BOMENHO VELHO #14	POVOADO BARRIOCO DE BAIXO #16
Escola Municipal Sao Joao Barroco Av. Lus Viana Filho, 13223, 13223 - 41500300	Escola Municipal Maria Madalena Av. Lus Viana Filho, 13223, 13223 - 41500300	Escola Municipal Luiz De Freitas Lima Av. Lus Viana Filho, 13223, 13223 - 41500300
0 0 0 25 Integral Matutino Noturno Vespertino	0 25 0 1 Integral Matutino Noturno Vespertino	0 0 0 1 Integral Matutino Noturno Vespertino
Selecionar escola	Selecionar escola	Selecionar escola

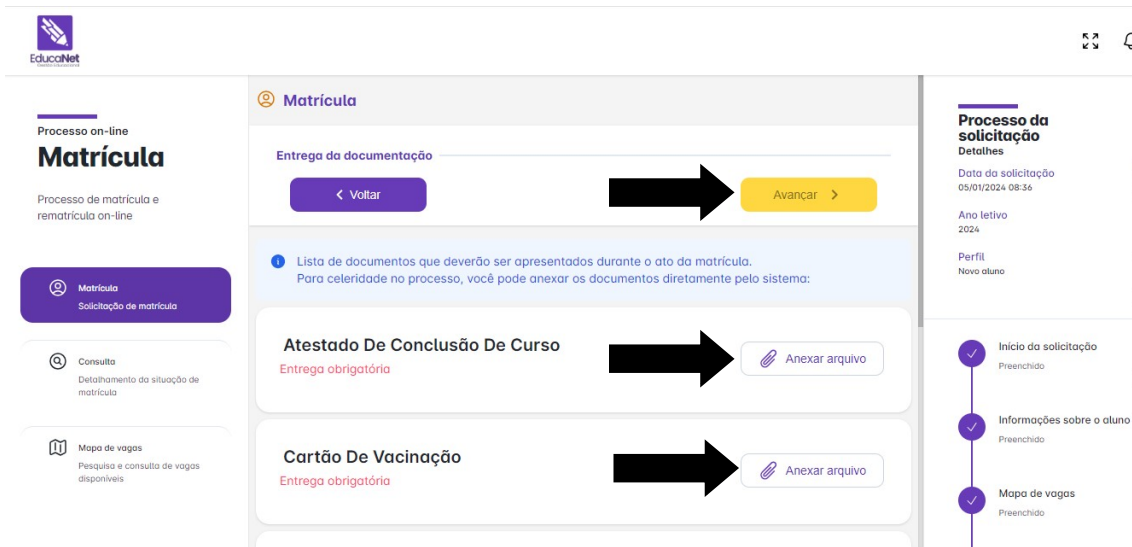
Processo da solicitação
Detalhes
Data da solicitação: 04/01/2024 14:43
Ano letivo: 2024
Perfil: Novo aluno

1 Início da solicitação: Preenchido
2 Informações sobre o aluno: Preenchido
3 Mapa de vagas: Não preenchido
4 Entrega de documentação: Não preenchido

- Em seguida, confirmar a solicitação da vaga na escola:



- Ao confirmar a solicitação do mapa de vagas, deverá enviar os documentos necessários no momento da matrícula, basta anexar o documento em formato PDF, e após o lançamento dos documentos, "Avançar":



- Para finalizar o processo de matrícula, basta clicar em “Finalizar matrícula”:

The screenshot displays the EducaNet interface for the enrollment process. On the left, a sidebar lists navigation options: 'Matrícula' (highlighted), 'Consulta', and 'Mapa de vagas'. The main content area, titled 'Matrícula', features a central white box with a green checkmark icon and the heading 'Solicitação de matrícula realizada'. Below this, a message states: 'Sua solicitação foi realizada com sucesso! Caso você tenha preenchido suas informações de contato, como e-mail e celular, você receberá um comprovante foi enviado por e-mail, WhatsApp e SMS.' Three buttons are visible: 'Preencher informações adicionais' (purple), 'Imprimir comprovante' (pink), and 'Imprimir ficha' (yellow). A large black arrow points to the 'Finalizar matrícula' button (grey). On the right, a 'Processo da solicitação' sidebar shows a progress indicator with three steps: 'Início da solicitação', 'Informações sobre o aluno', and 'Mapa de vagas', all marked as 'Preenchido'.

Após a realização desse passo-a-passo, é possível iniciar um novo processo.